



План мероприятий по предупреждению коррупции

В ОГКУ СО «Центр социальной помощи семье и детям Нижнеилымского района»

(наименование учреждения, подведомственного министерству)

на 2021-2023 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	В течение 2021-2023 годов	
2.	Разработка и утверждение (при отсутствии) следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении: <ul style="list-style-type: none">• Антикоррупционная политика учреждения;• Положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов, а также меры ответственности;• Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения;• Порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения	Разработано и утверждено	Специалист по кадрам Попова Е.С.

	<p>коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких обращений;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений. 		
3.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	До 30 апреля 2021 года	Специалист по кадрам - Попова Е.С.
4.	Анализ трудовых договоров работников учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений	Постоянно	Специалист по кадрам – Попова Е.С.
6.	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2021-2023 годов	Заместитель директора – Прокаева Т.В.
7.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Зав. ОППСиД – Бондина И.Н. Зав. ОСССИДсОВ – Ярыгина Т.Д.
8.	Создание на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела – его актуализация	До 31 июля 2021 года	Заместитель директора- Прокаева Т.В.

9.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	Не реже 1 раза в полугодие	Заместитель директора – Прокаева Т.В.
10.	Проверка исполнения работниками учреждения договорных обязательств по предоставлению социальных услуг	Не реже 1 раза в квартал	Зав. ОПППсиД – Бондина И.Н. Зав. ОСССИДсОВ – Ярыгина Т.Д.
11.	Организация проведения служебных расследований по фактам коррупционных действий работников учреждения, указанным в жалобах (обращениях) граждан или опубликованным в средствах массовой информации	По мере необходимости	Заместитель директора – Прокаева Т.В.
12.	Организация и проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг заведующими отделениями (иными работниками) путем опроса граждан, обратившихся в учреждение	1 раз в квартал	Зав. ОПППсиД – Бондина И.Н. Зав. ОСССИДсОВ – Ярыгина Т.Д.
13.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции	В течение 2021-2023 годов	Главный бухгалтер – Омелянчук Ж.Е.
14.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении	Ежегодно, до 1 ноября	Директор - Бородина Р.А. Специалист по кадрам - Попова Е.С.
15.	Подготовка и представление в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана	Ежегодно, до 20 ноября	Специалист по кадрам - Попова Е.С.

Руководитель учреждения

Прокаева Т.В. / Бородина Р.А.