



План

мероприятий по предупреждению коррупции в ОГКУ ЦСПСД Нижнеилимского района на 2024-2026 годы

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости	Антикоррупционная рабочая группа
2.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости	Ежегодно	Директор Специалист по кадрам
3.	Ознакомление работников под роспись с локальными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Ежегодно	Специалист по кадрам
4.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Директор Специалист по кадрам Заведующие отделений
5.	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Директор
6.	Проведение внутреннего контроля учреждения, в том числе: проведение проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности,	В течение 2024-2026 годов	Директор Главный бухгалтер

	<p>которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции; осуществление контроля документирования операций хозяйственной деятельности учреждения; проведение проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.</p>		
7.	<p>Мониторинг раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», его актуализация</p>	<p>Не реже 1 раза в полугодие</p>	<p>Директор Специалист по кадрам</p>
8.	<p>Использование в договорах, заключаемых учреждением с контрагентами, стандартных антикоррупционных оговорок</p>	<p>В течение 2024-2026 годов</p>	<p>Главный бухгалтер</p>
9.	<p>Закрепление в трудовых договорах обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении</p>	<p>В течение 2024-2026 годов</p>	<p>Специалист по кадрам</p>
10.	<p>Сотрудничество учреждения с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»</p>	<p>В течение 2024-2026 годов</p>	<p>Директор</p>
11.	<p>Представление в МСРОиП Иркутской области доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана</p>	<p>Ежегодно, до 1 декабря</p>	<p>Специалист по кадрам</p>

Директор ОГКУ СО «ЦСПСиД Нижнеилимского района»  Р.А. Бородина